

Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»

Порядок подтверждения соответствия
продукции в рамках государственной системы ТР РК

ОПС-ДП-01-2018

УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный директор
ТОО «Т-Стандарт»**

_____ Хасанов У.Г.

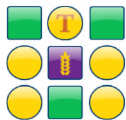
«_____» _____ 20__ г.

**ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ПРОДУКЦИИ В РАМКАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ТР РК
ОПС-ДП-01-2018**


Экземпляр № _____

Редакция № _____

г. Алматы

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**


Информация о внесенных изменениях				
№ изменения	Дата изменения	№ и дата приказа о внесении изменений	№ страницы с изменениями	№ измененных пунктов
1	27.03.2020	Приказ № 20-03-26-01 от 26.03.2020г.	3,10,11,12,13,15,16	Предисловие, п.5.3.1.1, 5.4.3.1, 5.6.1, 5.9.1, 5.9.2, 7.3.1

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

ПРЕДИСЛОВИЕ

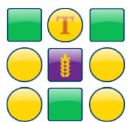
- 1 РАЗРАБОТАНА ТОО «Т-Стандарт»
- 2 ДАТА ВВЕДЕНИЯ _____
- 3 ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА РАЗРАБОТАНА С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТА ГОСТ ISO/IEC 17065-2013
- 4 ВЗАМЕН **ОПС-ДП-01-2018 редакция № 2**

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ТОО «Т-Стандарт»

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

Оглавление

1	Область применения.....	5
2	Нормативные ссылки.....	5
3	Термины и сокращения.....	6
4	Общие положения.....	7
5	Порядок сертификации продукции	7
6	Порядок маркирования продукции Знаком соответствия	13
7	Порядок проведения признания иностранного сертификата	14
8	Порядок продления, приостановления или отмены действия выданных сертификатов соответствия, разрешений на право маркирования Знаком соответствия	15
Приложение А	Форма «Журнал регистрации заявок на подтверждение соответствия партии/серии продукции	18
Приложение Б	Форма «Журнал регистрации договоров».....	19
Приложение В	Форма «Журнал Регистрации отказов в выдаче сертификатов соответствия.....	20
Приложение Г	Форма «График инспекционного контроля».....	21
	Сведения о разработчике и согласовании	22
	Лист ознакомления.....	23
	Лист распределения.....	24



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящая документированная процедура разработана с целью установления порядка проведения подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК в ОПС ТОО «Т-Стандарт».

1.2 Требования настоящей процедуры обязательны для всех сотрудников ОПС, которые в силу своих функциональных обязанностей имеют отношение к данному процессу.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящей процедуре использованы ссылки на следующие нормативные документы, документированные процедуры и рабочие инструкции:

Постановление
Правительства
РК № 90 от
04.02.2008г. Технический регламент «Процедуры подтверждения соответствия»

ГОСТ ISO/IEC
17065-2013 Оценка соответствия
Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг

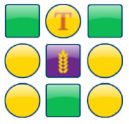
Приказ
и.о.Министра по
инвестициям и
развитию РК от
26.03.2015 №331 Правила признания иностранных сертификатов соответствия, протоколов испытаний, знаков соответствия и иных документов в сфере подтверждения соответствия

Приказ Зам.
Премьер -
Министра РК -
Министра
индустрии и новых
технологий № 169
от 29.07.2010г.
(с учетом изменений
Приказ Министра РК
МИР №633 от 29.08.2016г.) Правила ведения электронного учета данных о зарегистрированных декларациях о соответствии, заявлениях – декларациях, выданных сертификатах соответствия, об уклонении заявителей зарегистрировавших заявления-декларации, от проведения работ по подтверждению соответствия, и об отказах в сертификации

Приказ
и.о.Министра по
инвестициям и
развитию РК от
26.03.2015 №331 Правила приостановления или отмены действия выданных сертификатов соответствия или действия регистрации деклараций о соответствии
Правила осуществления инспекционного контроля аккредитованным органом по подтверждению соответствия сертифицированной продукции, процессов требованиям, установленным техническими регламентами

СТ РК 3.1-2001
СТ РК 3.4-2017 Знак соответствия. Технические требования
Государственная система технического регулирования Республики Казахстан. Формы сертификатов соответствия, декларации о соответствии и порядок их заполнения

СТ РК 3.10-2007 Оценка соответствия. Жалобы и апелляции. Принципы и требования, порядок рассмотрения.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

СТ РК 3.11-2003	Структура и порядок ведения государственного реестра системы
СТ РК 3.25-2001	Порядок маркирования продукции и услуг знаком соответствия
СТ РК 1014-2000	Идентификация продукции. Общие положения.
ТОО-ДП-06-2019	Ведение делопроизводства
ТОО-ДП-07-2019	Порядок управления договорами
ТОО-ДП-08-2019	Управление персоналом
ТОО-ДП-11-2019	Жалобы и апелляции
ТОО-РИ-01-2019	Порядок управления беспристрастностью
ТОО-РИ-02-2019	Управление формами приложения официального издания установленного образца (БСО)
ОПС-ДП-03-2018	Оценка компетентности персонала
ОПС-ДП-04-2018	Управление субподрядными работами
ОПС-РИ-01-2018	Порядок обращения с образцами продукции
СИЦ-ДП-01-2020	Порядок проведения испытаний продукции

3 ТЕРМИНЫ и СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе использованы термины, согласно Закона Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года № 603-ІІ «О техническом регулировании» и следующие сокращения:

Подтверждение соответствия — процедура, результатом которой является документальное удостоверение (в виде декларации о соответствии или сертификата соответствия) соответствия объекта требованиям, установленным техническими регламентами, стандартами, или условиям договоров;

Обязательное подтверждение соответствия — процедура, посредством которой осуществляется подтверждение соответствия продукции, требованиям, установленным техническими регламентами;


Добровольное подтверждение соответствия — процедура, посредством которой осуществляется подтверждение соответствия продукции, услуги, процессов, проводимая по инициативе изготовителя (исполнителя) или продавца на соответствие стандарту, иному документу или специальным требованиям заявителя;

Сертификат соответствия — документ, удостоверяющий соответствие продукции, услуги требованиям, установленным техническими регламентами, положениям стандартов или иных документов;

Заявитель (заказчик) — физическое или юридическое лицо, предоставившее продукцию, услугу, процессы для подтверждения соответствия, а также юридические лица, подавшие заявку на аккредитацию и аудит (в сфере подтверждения соответствия);

Знак соответствия — обозначение, служащее для информирования покупателей о прохождении продукцией, услугой процедуры подтверждения соответствия требованиям, установленным техническими регламентами, стандартами и иными документами;

Инспекционный контроль – проверка, осуществляемая аккредитованным органом по подтверждению соответствия сертифицированной продукции, процесса требованиям, установленными нормативными документами и техническими регламентами в порядке, определяемом уполномоченным органом

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

Процесс – совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих видов деятельности, преобразующих входы и выходы

Беспристрастность – наличие объективности

ОПС – орган по подтверждению соответствия продукции ТОО «Т-Стандарт» (в качестве третьей стороны)

Отдел ПСП – отдел по подтверждению соответствия продукции

Образцы - образцы заявленной на сертификацию продукции.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Общее руководство и ответственность за процесс несет начальник отдела ПСП.

Ответственными за соблюдение порядка проведения процедуры подтверждения соответствия и соблюдением беспристрастности при проведении работ являются специалисты ОПС.

4.1.1 Подтверждение соответствия продукции проводится в соответствии с требованиями ТР «Процедуры подтверждения соответствия», Технических регламентов на продукцию и НД, регламентирующими порядок проведения подтверждения соответствия.

Подтверждение соответствия продукции может носить добровольный или обязательный характер.

4.1.2 При обязательном подтверждении соответствия подтверждается соответствие продукции обязательным требованиям технических регламентов, конкретных стандартов, нормативно правовых актов в области Государственной системы технического регулирования РК.

4.1.3 При добровольной сертификации по инициативе заявителя подтверждается соответствие требованиям нормативного документа по выбору заявителя, а также специальным требованиям заявителя для продукции, не входящей в перечень продукции подлежащей обязательной сертификации в Республике Казахстан.

4.2 Работы по подтверждению соответствия осуществляет компетентный персонал, имеющий необходимое образование, подготовку, технические знания и опыт для выполнения процедур по подтверждению соответствия. Критерии и порядок оценки компетентности персонала определены в ОПС-ДП-03-2018. Квалификационные требования к персоналу установлены в должностных инструкциях. Сведения о специалистах содержатся в материалах аккредитации ОПС и для каждого сотрудника ОПС, в соответствии с требованиями документированной процедуры ТОО-ДП-08-2019, ведется личное дело, которое содержит документы, предусмотренные законодательством РК.

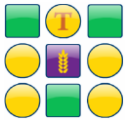
5. ПОРЯДОК СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

5.1. Способы, схемы и последовательность сертификации продукции

5.1.1 Процедура подтверждения соответствия проводится следующими способами:

- Сертификация по результатам анализа заявки, заявки о соответствии и документов, прямо или косвенно подтверждающих соответствие продукции установленным требованиям (схемы 9, 10 согласно ТР «Процедуры подтверждения соответствия»);

- Сертификация по результатам рассмотрения заявки, отбора образцов продукции и проведения сертификационных испытаний отобранной продукции, анализа состояния производства (если это предусмотрено схемой) (схемы 1- 5, 7 согласно ТР Технического регламента «Процедуры подтверждения соответствия»);

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСП-ДП-01-2018

- Признание иностранного сертификата соответствия

5.1.2 Оценивание продукции заявителя производится на соответствие требованиям НД, технических регламентов и других нормативных документов и имеющихся в области аккредитации ТОО «Т-Стандарт»

5.1.3 Общая последовательность работ при подтверждении соответствия продукции:

- прием и регистрация заявки;
- анализ заявки;
- принятие решения по результатам анализа заявки
- разработка, согласование и утверждение плана действий по оцениванию заявленной продукции;
- заключение договора между заявителем и ОПСП на проведение работ по подтверждению соответствия продукции;
- разработка и утверждение программы проверки условий производства, анализ состояния производства (схема 2-4, 10)
- осмотр и идентификация продукции (при применении схемы 9, 10 проведении процедуры признания иностранного сертификата)
- отбор и идентификация образцов, направление образцов на сертификационные испытания (по схеме 1-5, 7);
- оценивание СМК (схема 5)
- анализ полученных результатов (акт идентификации, протокола испытаний и др.);
- принятие решения о выдаче/отказе в выдаче сертификата соответствия;
- оформление сертификата соответствия и регистрация его в реестре государственной системы технического регулирования
- выдача заявителю сертификата соответствия;
- предоставление информации в Государственный уполномоченный орган о результатах подтверждения соответствия продукции
- осуществление инспекционного контроля за сертифицированной продукцией (схемы 2-5).

5.2 Прием и регистрация заявки, анализ, принятие решения, планирование оценивания продукции, заключение договоров.


5.2.1. Основанием для начала предварительных работ по подтверждению соответствия продукции может служить:

- Непосредственное обращение заявителя в ОПСП;
- Письмо-обращение, составленное заявителем в произвольной форме и направленное факсом, обычной или электронной почтой по адресу ОПСП;
- Обращение заявителя по телефону в ОПСП.

В зависимости от заявляемой на сертификацию продукции начальник отдела ПСП определяет специалиста, которому направляет письмо-обращение с прилагаемыми документами для проведения предварительного анализа с указанием сроков (не более трех дней, для физических лиц и субъектов малого предпринимательства – 1 день). Соответствующая запись оформляется непосредственно на письме-обращении в свободной от текста части документа. При отрицательном результате предварительного анализа заявки заявителю отправляется отказное письмо в произвольной форме с обоснованием причин отказа.

Отдел ПСП, при возможности проведения работ по подтверждению соответствия заявленной продукции и наличия кодов ТН ВЭД, необходимой НД на продукцию в области аккредитации ОПСП, предоставляет заявителю информацию о процедурах сертификации (устно, письменно, по телефону), а также представляет для заполнения Заявителю бланк

Редакция №3	Стр. 8 из 25
Незарегистрированная распечатанная версия настоящего документа недействительна	

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

заявки установленной формы (ДФЗ-ОПС-01). Бланк заявки может передаваться непосредственно Заявителю или направляться по факсу, обычной или электронной почтой. Заявитель оформляет заявку и направляет непосредственно в ОПСП, факсом, обычной или электронной почтой.

Управление входящей и исходящей документацией согласно ТОО-ДП-06-2019.

5.2.2 В заявке или в приложении (если имеется) к ней указывается:

- наименование продукции, подлежащей сертификации, схема сертификации и перечень стандартов, в соответствии с которыми должна сертифицироваться продукция,
- основные реквизиты заявителя (заказчика), включая наименование, юридический и фактический адрес местоположения;

- при сертификации продукции по схеме 9, 10 ТР «Процедуры подтверждения соответствия», дополнительно к заявке на проведение сертификации предоставляется заявка о соответствии с прилагаемыми документами. Форма заявки о соответствии согласно ДФЗ-ОПС-04.

- другие сведения о продукции в соответствии с требованиями сертификации
- обязательство по обеспечению соблюдения требований сертификации, включая требования к продукции и к оплате расходов, связанных с сертификацией и о предоставлении любой информации, необходимой для оценивания продукции.

5.2.3 Заполненная и подписанная уполномоченным представителем заявителя Заявка регистрируется ответственным специалистом, назначенным приказом руководителя ОПСП, в «Журнале регистрации заявок на подтверждение соответствия партии продукции». Форма журнала приведена в Приложении А.

5.2.4 Рассмотрение заявки включает определение требований к проведению сертификации продукции, наличие сопроводительной документации, протоколов испытаний образцов заявленной продукции, проведенных при разработке и постановке на производство, или документов об испытаниях, выполненных ИЛ, аккредитованных в Государственной системе технического регулирования РК, определение схемы сертификации.

5.2.5 При положительных результатах анализа заявки начальник отдела ПСП разрабатывает Проект Плана действий по оцениванию заявленной продукции, в котором определяются ответственные за проведение работ по каждому этапу подтверждения соответствия.


Определенные ответственными за оценивание продукции сотрудники проверяются начальником отдела ПСП на отсутствие конфликта интересов по установленным ОПСП рискам беспристрастности (ТОО-РИ-01-2019)

Проект Плана действий разрабатывается по форме согласно ДФЗ-ОПС-16 и представляется руководителю ОПСП или уполномоченному им лицу для утверждения.

Начальник отдела ОПСП доводит до сведения ответственных лиц утверждённый План действий. Ознакомление с Планом и подтверждение об отсутствии конфликта интересов по данному заказчику фиксируется личной подписью сотрудника.

5.2.6 На основании Плана действий начальник отдела ОПСП разрабатывает проект Решения по заявке на проведение процедуры подтверждения по форме согласно ДФЗ-ОПС-08. При сертификации продукции по схеме 9, 10 оформляется Решение по форме согласно ДФЗ-ОПС-07. Утвержденный руководителем ОПСП проект Решения направляется Заявителю.

5.2.7 Согласно утвержденному Решению и плану действий по оцениванию заявленной продукции исполнитель оформляет проект Договора на проведение работ по подтверждению соответствия партии продукции.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

Проект Договора разрабатывается с учетом требований действующего в Республике Казахстан законодательства, нормативно-правовых актов, нормативных документов применительно к используемой схеме сертификации и в соответствии с ТОО-ДП-07-2019 по форме ДФЗ-ОПС-25. Проект договора представляется руководителем отдела ОПС руководителю ОПС или уполномоченному им лицу для утверждения, затем (вместе с Решением по заявке) направляется заявителю для согласования

5.2.8 Согласование заявителем условий договора на проведение работ по подтверждению соответствия продукции говорит о том, что были разрешены все разногласия во взаимоотношениях ОПС и заявителя. Свидетельством согласования является подпись заявителя на договоре. Подписанный договор регистрируется в Журнале регистрации договоров по форме согласно Приложению Ж.

Номер договора присваивается согласно следующей кодировке:

П/С – месяц – день / №п/п , где

П – партия

С - серия

Месяц - числовое обозначение месяца регистрации договора на проведение работ по подтверждению соответствия продукции

День - числовое обозначение дня регистрации договора на проведение работ по подтверждению соответствия продукции

№п/п - порядковый номер. Порядковый номер обновляется ежедневно с 1 (единицы).

Допускается заключать общий договор с постоянными заявителями, осуществляющими импорт заявляемой продукции постоянно в течение года.

Все вопросы, требующие согласования по последующим заявкам, регулируются, при необходимости дополнительными соглашениями к основному договору.


После регистрации подписанного Договора (Форма журнала регистрации договоров приведена в Приложении Б) и оплаты услуг по проведению работ по сертификации ОПС приступает к выполнению Заявки.

5.2.9 При выявлении несоответствий в процессе рассмотрения и анализа заявки продукции, ОПС информирует заявителя обо всех выявленных несоответствиях. Заявителю направляется Решение об отказе в сертификации продукции, форма решения согласно ДФЗ-ОПС-13. В случае заинтересованности заявителя в продолжении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания повторяется

5.3 Разработка и утверждение программы проверки условий производства, анализ состояния производства (схемы 2, 3, 4, 10)

5.3.1 Лицо, назначенное ответственным (в плане действий по оцениванию продукции) за проведение анализа состояния производства разрабатывает и представляет Программу проверки условий производства на утверждение руководителю ОПС. Программа проверки условий производства разрабатывается с учетом требований, установленных в ТР РК, НД на сертифицируемую продукцию. После утверждения Программа согласовывается с заявителем, результатом согласования является подпись заявителя. Форма Программы проверки условий производства приведена в ДФЗ-ОПС-17.

5.3.1.1 В случаях введения ограничительных мер на республиканском, городском и региональном уровнях, не позволяющих проводить проверку условий производства по местонахождению предприятия, и при наличии соответствующих разрешительных НПА в области Технического регулирования, анализ производства проводится удаленно, с применением информационных и коммуникационных технологий. Информация об этом должна быть доведена и согласована с

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСР-ДП-01-2018

руководством предприятия-Заявителя любым удобным способом: письменно, по телефону, устно.

5.3.2 Анализ производства проводится в соответствии с утвержденной Программой, по результатам анализа составляется акт, содержащий выводы о наличии/отсутствии условий, необходимых для обеспечения стабильного качества выпускаемой продукции по форме ДФЗ-ОПСР-19

5.3.3 При выявлении несоответствий в процессе анализа производства, ОПСР информирует заявителя обо всех выявленных несоответствиях. Заявителю направляется Решение об отказе в сертификации продукции, форма решения согласно ДФЗ-ОПСР-13

В случае заинтересованности заявителя в продолжении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания повторяется

5.4 Идентификация, отбор и направление образцов заявленной продукции на сертификационные испытания.

5.4.1 Идентификация представленной на подтверждение соответствия продукции проводится согласно СТ РК 1014-2000 «Идентификация продукции. Общие положения» и требований установленных в порядках проведения подтверждения соответствия однородной продукции. Результаты идентификации в зависимости от схемы сертификации регистрируются в Акте отбора образцов (схема 1-5, 7) или в Акте идентификации (схема 9, 10, признание иностранного сертификата). Акт идентификации оформляется согласно ДФЗ-ОПСР-20.


5.4.2 Отбор образцов производится в соответствии с требованиями рабочей инструкции ОПСР-РИ-01-2018, нормативных документов на заявленную продукцию, методик проведения испытаний.

Отбор образцов осуществляется ответственными специалистами, назначенными согласно Плана действий по оценке заявленной продукции и оформляется актом отбора по форме ДФЗ-ОПСР-21

5.4.3 Отобранные для испытаний образцы, совместно с актом отбора (в случае необходимости с приложением к акту отбора образцов с указанием пунктов НД) направляются в аккредитованный сертификационный испытательный центр и/или испытательные лаборатории, определенные ОПСР в Решении по заявке на сертификацию продукции. Все поступающие на испытания образцы продукции регистрируются ответственным лицом в Журнале регистрации движения образцов сертифицируемой продукции ОПСР согласно ОПСР-РИ-01-2018 Приложение Б. Порядок обращения с отобранными образцами установлен в рабочей инструкции ОПСР-РИ-01-2018

5.4.3.1 В случаях введения ограничительных мер на республиканском, городском и региональном уровнях, не позволяющих проводить отбор образцов и идентификацию продукции непосредственно в месте нахождения продукции, и при наличии соответствующих разрешительных НПА в области Технического регулирования, отбор образцов и идентификацию продукции проводят удаленно с участием представителя ОПСР в режиме видеосвязи с применением аудио-, фото-, видео-технологий.

5.4.4 При выявлении несоответствий в процессе идентификации или отбора образцов продукции, ОПСР информирует заявителя обо всех выявленных несоответствиях. Заявителю направляется Решение об отказе в сертификации продукции, форма решения согласно ДФЗ-ОПСР-13. В случае заинтересованности заявителя в продолжении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания продукции повторяется.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

5.5 Проведение сертификационных испытаний образцов.

5.5.1 Порядок проведения сертификационных испытаний образцов заявленной продукции определяется нормативными документами на методы испытаний, документированной процедурой СИЦ-ДП-01-2020.

5.5.2 При отсутствии отдельных показателей в области аккредитации СИЦ испытания проводятся в субподрядных лабораториях.

Управление субподрядом осуществляется в соответствии с ОПС-ДП-04-2018.

5.5.3 В случае отрицательных результатов испытаний продукции заявителю направляется Решение об отказе в сертификации продукции, форма решения согласно ДФЗ-ОПС-13. В случае заинтересованности заявителя в продолжении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания продукции повторяется.

5.6 Анализ полученных результатов

5.6.1 На основании отчетов с результатами оценивания соответствия продукции – актов идентификации, актов анализа состояния производства, протоколов испытаний, **аудио-, фото-, видео- материалов** и других документов о соответствии продукции в зависимости от выбранной схемы, составляется заключение эксперта с выводами о соответствии/ не соответствии продукции всем требованиям, предъявляемым при сертификации, о возможности выдачи / отказе в выдаче сертификата соответствия.

5.6.2 Заключение эксперта составляется лицом, не принимавшим участие в оценивании продукции, прошедшим оценку компетентности на выполнение данной функции в соответствии с ОПС-ДП-03-2018. Форма заключения эксперта согласно ДФЗ-ОПС-23.

5.7 Принятие решения

5.7.1 На основании заключения эксперта, ОПС в лице руководителя или уполномоченного им лица принимает Решение о выдаче сертификата соответствия.

Решение о выдаче сертификата соответствия оформляется по форме ДФЗ-ОПС-11.

5.7.2 При отрицательных результатах анализа данных по оцениванию продукции Решение об отказе в выдаче сертификата соответствия, с обоснованием причин данного решения, направляется заявителю, форма решения в соответствии с ДФЗ-ОПС-13. В случае заинтересованности заявителя в возобновлении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания продукции повторяется.

Отказы в выдаче сертификатов соответствия регистрируются, записи вносятся в соответствующий журнал, по форме, приведенной в Приложении В.


5.8 Оформление, регистрация сертификата и выдача его заявителю.

5.8.1 Сертификат соответствия оформляется на бланках установленного образца в соответствии с требованиями ТР «Процедуры подтверждения соответствия» и СТ РК 3.4-2008.

5.8.2 Учет, хранение и списание бланков строгой отчетности (сертификатов соответствия, копий, приложений) в ОПС проводится согласно ТОО-ДП-11-2019

5.8.3 Срок действия сертификата рекомендуется экспертом-аудитором в Заключении эксперта (ДФЗ-ОПС-23) с учетом выбранной схемы сертификации, специфики продукции, ее производства, срока действия НД, требований НД на конкретную продукцию, но не более чем на три года или срока годности продукции, в соответствии с ТР «Процедуры подтверждения соответствия» и устанавливается руководителем ОПС в Решении о выдаче сертификата соответствия.

5.8.4 Оформленный сертификат соответствия регистрируется в Государственном Реестре в соответствии с требованиями СТ РК 3.11-2003. Электронный учет данных о

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСП-ДП-01-2018

выданных сертификатах соответствия производится согласно «Правил ведения электронного учета данных о зарегистрированных декларациях о соответствии, заявлениях – декларациях, выданных сертификатах соответствия, об уклонении заявителей зарегистрировавших заявления-декларации, от проведения работ по подтверждению соответствия, и об отказах в сертификации».

5.8.5 Оригинал сертификата выдается заявителю под подпись в журнале регистрации выдачи заявителю бланков строгой отчетности в соответствии с ТОО-ДП-11-2019 Приложение Г. Все документы по сертификации продукции по каждой заявке формируются в отдельное дело. Управление делопроизводством осуществляется в соответствии с ТОО-ДП-06-2019

5.9 Инспекционный контроль.

5.9.1 Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией проводится в течении всего срока действия сертификата не реже одного раза в год в форме периодических и внеплановых проверок. Периодичность и сроки проведения инспекционного контроля устанавливаются в Графике инспекционного контроля ОПС. График инспекционного контроля разрабатывается руководителем подразделения по форме Приложения Г и утверждается Руководителем ОПСП. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления претензий к качеству продукции от потребителей, гос.органов и др.


В случае представления заявителем письменного уведомления о приостановлении производства сертифицированной продукции и/или отсутствии образцов для испытаний, ОПСП может перенести срок проведения периодической оценки, но не более, чем на шесть месяцев

5.9.2 Ответственное лицо, назначенное руководителем отдела ОПСП в Плане действий по оцениванию продукции, разрабатывает и представляет Программу проведения инспекционного контроля руководителю ОПСП. Программа инспекционного контроля сертифицированной продукции составляется в зависимости от схемы сертификации и особенностей продукции. В случае предоставления Заявителю права пользования знаком соответствия в программу инспекционного контроля включается проверка использования заявителем знака соответствия с целью обеспечения постоянного выполнения требований к маркированной продукции. После утверждения Программа согласовывается с заявителем, результатом согласования является подпись заявителя. Форма Программы инспекционного контроля приведена в ДФЗ-ОПСП-18.

В случаях введения ограничительных мер на республиканском, городском и региональном уровнях, не позволяющих проводить проверку условий производства по местонахождению предприятия, и при наличии соответствующих разрешительных НПА в области Технического регулирования, анализ производства проводится удаленно, с применением информационных и коммуникационных технологий. Информация об этом должна быть доведена и согласована с руководством предприятия-Заявителя любым удобным способом: письменно, по телефону, устно.

Отбор образцов для испытаний также проводится удаленно с участием представителя ОПСП в режиме видеосвязи.

5.9.3 Результаты инспекционного контроля оформляются актом по форме ДФЗ-ОПСП-22, в котором последовательно отражаются: оценка результатов испытаний продукции, результаты проверки предусмотренные программой инспекционного контроля: соблюдение технологического процесса, его метрологическое обеспечение, наличие системы входного, приемочного контроля и периодических испытаний. наличие контроля

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

за несоответствующей продукцией, соблюдение требований НД в части упаковки, маркировки и транспортировки, наличие условий хранения, обеспеченность сырьем и материалами, стабильность качества сертифицируемой продукции, использование знака соответствия (в случае если имеется право пользования), состояние оборудования, учет и анализ претензий (рекламаций), контроль качества продукции, заключение о состоянии производства сертифицированной продукции и возможности сохранения действия выданного сертификата соответствия.

Акт составляется в двух экземплярах, один из которых передается Заказчику. Экземпляр ОПС хранится в делопроизводстве ОПС в порядке, установленном ТОО-ДП-06-2017 (не менее 3-х лет)

5.9.4. По результатам инспекционного контроля ОПС может приостановить действие или отозвать сертификата соответствия в случаях, предусмотренных п.51 ТР «Процедуры подтверждения соответствия», отрицательного результата испытаний продукции, изменения нормативного документа на продукцию или метода испытаний без уведомления ОПС, изменения конструкции (состав) комплектности продукции, организации и (или) технологии производства без уведомления ОПС, изменения (невыполнения) требований технологии производства продукции, изменения (невыполнения) методов контроля и испытаний, системы менеджмента без согласования с ОПС, в порядке, установленном п.8.

6. ПОРЯДОК МАРКИРОВАНИЯ ПРОДУКЦИИ ЗНАКОМ СООТВЕТСТВИЯ

6.1 Продукция, на которую выдан сертификат соответствия по схемам 2,3,4,5, может маркироваться знаком соответствия, в соответствии с СТ РК 3.1-2001. Маркирование продукции знаком соответствия осуществляет изготовитель (продавец) на основании сертификата, зарегистрированного в ОПС. Заявитель подает заявку на право маркирования сертифицированной продукции Знаком соответствия по форме Приложения А СТ РК 3.25-2001, с комплектом документов согласно п. 5.1 СТ РК 3.25-2001.

6.2 Технологическая инструкция по маркированию сертифицированной продукции Знаком соответствия должна соответствовать требованиям п. 5.2 СТ РК 3.25-2001.

6.3 Начальник отдела ОПС назначает компетентного сотрудника ОПС для представленных Заказчиком документов, который по результатам анализа готовит проект Решения о предоставлении права маркирования продукции Знаком соответствия (при соблюдении условий п.5.5 СТ РК 3.25-2001) или проект отказного письма в произвольной форме с указанием причин. Решение оформляется по форме приведенной в Приложении Б СТ РК 3.25-2001

6.4 Руководитель ОПС принимает решения о предоставлении/отказе в предоставлении права маркирования в сроки согласно п.5.6 СТ РК 3.25-2001.


6.5 ОПС направляет информацию о выданных решениях на право маркирования продукции Знаком соответствия в уполномоченный орган в установленном порядке.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЗНАНИЯ ИНОСТРАННОГО СЕРТИФИКАТА

7.1 Процедура признания иностранного сертификата осуществляется на основании Заявки, оформленной Заявителем по форме согласно ДФЗ-ОПС-05.

К заявке прилагаются:

1) подлинник иностранного сертификата либо его копия, заверенная подписью и печатью аккредитованного органа по подтверждению соответствия, выдавшего сертификат соответствия или предприятием (фирмой), являющимся держателем подлинника сертификата, или нотариально в установленном порядке;

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСР-ДП-01-2018

2) нормативный документ, указанный в иностранном сертификате соответствия в случае, если он не является международным документом, действующим в Республике Казахстан;

3) документы, сопровождающие продукцию: копии таможенной декларации, сертификата о происхождении продукции (товара), контракта, накладной, счета-фактуры, протокол испытаний продукции, гигиеническое заключение, ветеринарное заключение, фитосанитарный сертификат, сертификат на систему менеджмента качества.

Непредставление каких-либо из перечисленных документов служит основанием для проведения необходимых испытаний (исследований) продукции по показателям, не подтвержденным в представленных импортером (заявителем) документах. Документы, приложенные к заявке, должны быть на государственном или русском языках. Если они изложены на других языках, то к документам должен быть приложен аутентичный перевод, за достоверность которого несет ответственность заявитель.


7.2 Процедура признания иностранного сертификата соответствия предусматривает следующую последовательность работ:

- прием и регистрация заявки
- анализ заявки и экспертиза представленных документов
- заключение договора между заявителем и ОПСП на проведение работ по подтверждению соответствия продукции
- разработка, согласование и утверждение плана действий по оцениванию заявленной продукции
 - идентификация продукции (товара), на которую оформлен сертификат соответствия, с последующим оформлением акта идентификации
 - проверка наличия информации для потребителя
 - анализ полученных результатов
 - принятия решения по результатам работ по подтверждению соответствия
- оформление сертификата соответствия, выдача его заявителю;
- предоставление информации в Государственный уполномоченный орган о результатах подтверждения соответствия продукции

7.3 Идентификация продукции осуществляется экспертом-аудитором ОПСП согласно плана действий по оцениванию продукции по признакам, параметрам, показателям и требованиям, которые в совокупности достаточны для подтверждения его соответствия нормативному документу, товаросопроводительной документации, договора (контракта) на поставку, спецификации, этикетке, ярлыку и другого документа, характеризующего продукцию. Идентификация продукции осуществляется по месту хранения, нахождения заявляемой продукции. При идентификации продукции учитывается соблюдение импортером требований нормативных правовых актов Республики Казахстан и нормативных документов по стандартизации, в части наличия необходимой информации в маркировке продукции. Акт идентификации оформляется по форме ДФЗ-ОПСР-20.

7.3.1 В случаях введения ограничительных мер на республиканском, городском и региональном уровнях, не позволяющих проводить отбор образцов и идентификацию продукции непосредственно в месте нахождения продукции, и при наличии соответствующих разрешительных НПА в области Технического регулирования, идентификацию продукции проводят с применением аудио-, фото-, видео-технологий.

7.4 При положительных результатах проведения идентификации представленных документов и заявляемой продукции, а также анализа нормативных документов указанных в иностранных сертификатах, руководитель ОПСП принимает решение по признанию

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

иностранный сертификат соответствия по форме ДФЗ-ОПС-15 или его копии, с последующей выдачей сертификата соответствия. Орган по подтверждению соответствия оформляет сертификат соответствия формы, принятой в государственной системе технического регулирования Республики Казахстан. В случае отрицательных результатов процедуры признания иностранного сертификата соответствия заявителю направляется Решение об отказе в сертификации продукции, форма решения приведена в ДФЗ-ОПС-13. В случае заинтересованности заявителя в продолжении процесса сертификации и после устранения несоответствий заявителем, процесс оценивания продукции повторяется.

7.5 Срок действия вновь выданного сертификата соответствия определяется экспертом-аудитором в Заключении эксперта (ДФЗ-ОПС-23) в зависимости от срока годности продукции и срока действия переоформляемого иностранного сертификата, но не более одного года. Если срок действия иностранного сертификата соответствия, выданного на продукцию серийного производства закончился, а продукция, выпущенная в период его действия, находится на реализации у продавца, то действие сертификата может быть распространено на весь срок годности или хранения продукции при наличии соблюдения условий ее хранения.


8. ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТМЕНЫ ДЕЙСТВИЯ ВЫДАННЫХ СЕРТИФИКАТОВ СООТВЕТСТВИЯ, РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРАВО МАРКИРОВАНИЯ ЗНАКОМ СООТВЕТСТВИЯ.

8.1 В пределах срока годности продукции действие сертификата соответствия может быть продлено. Срок действия сертификата соответствия при этом не должен превышать трех лет со дня выдачи.

Продление сертификата соответствия осуществляется на основании письма-обращения заявителя о продлении срока действия сертификата. В письме заявитель должен указать номер сертификата соответствия, который необходимо продлить, а также остаток партии продукции, указанной в данном сертификате. К письму-обращению заявитель может приложить складские справки. Рассмотрев письмо-обращение руководитель подразделения направляет представителя ОПС на осмотр партии продукции указываемой в продлеваемом сертификате с составлением акта идентификации (ДФЗ-ОПС-20). По результатам идентификации партии продукции руководитель ОПС принимает решение о продлении срока действия сертификата соответствия (ДФЗ-ОПС-11)

При продлении срока действия сертификата соответствия используют один из способов приведенных в пункте 39 Технического регламента «Процедуры подтверждения соответствия».

8.2 Приостановление или отмена действия выданного сертификата соответствия на партию продукции производится в случаях, регламентированных в ТР «Процедуры подтверждения продукции», в «Правилах приостановления или отмены действия выданных сертификатов соответствия или действия регистрации декларации о соответствии» и в соответствии с п. 7.11 ГОСТ ISO/IEC 17065-2013., при поступлении жалоб и апелляций в ТОО «Т-Стандарт» от потребителей, заявителей, госорганов и др. Рассмотрение и принятие Решений по жалобам и апелляциям (приостановление, отмена) производится в соответствии с ТОО-ДП-11-2019. Приостановление или отмена действия выданных сертификатов соответствия производится ОПС в случаях: по взаимному согласию между аккредитованным ОПС и заявителем в связи с прекращением производства данной продукции или по иным причинам, отрицательных результатах

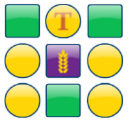
	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

инспекционной проверки, если путем корректирующих действий, согласованных с аккредитованным ОПСП, его выдавшем, заявитель устраняет обнаруженные причины несоответствия и подтверждает без дополнительных испытаний соответствие продукции техническим регламентам в испытательной лаборатории при повторном инспекционном контроле, в случае несоответствия сертифицированной продукции требованиям, установленным техническими регламентами, отрицательных результатах государственного контроля за соблюдением требований, установленных техническими регламентами и НД. ОПСП принимает решение о применении соответствующих мер при обнаружении несоответствия, которые включают проведение оценки или анализа в соответствии с п. 7.4, 7.5 или 7.6 ГОСТ ISO/IEC 17065-2013 соответственно. Решение о приостановлении действия сертификата соответствия направляется заявителю. Форма решения согласно ДФЗ-ОПС-12. Если действие сертификата после приостановления было восстановлено ОПСП производит все необходимые изменения в официальных документах о сертификации, общедоступной информации, в использовании знака соответствия с целью обеспечения наличия всех соответствующих указаний о том, что данная продукция продолжает быть сертифицированной. Отмена действия сертификата соответствия производится в случаях: неисправимых выявленных несоответствий, не выполнении финансовых обязательств в отношении ОПСП, не принятие соответствующих мер в период временной приостановки действия сертификата, прекращения производства продукции либо ликвидации предприятия, изменения НД на продукцию или методы испытаний, при сокращении области аккредитации, по просьбе заявителя. При сокращении области сертификации ранее выданный сертификат отзывается, оформляется новый сертификат соответствия, содержащий актуальную информацию.

8.3 Приостановление или отмена действия сертификата соответствия по результатам выявленных несоответствий (инспекционный контроль, государственный контроль) проводится в соответствии с требованиями ГОСТ ISO/IEC 17065-2013 п.7.11 По результатам анализа выявленных несоответствий составляется план корректирующих или предупреждающих действий. Руководителем ОПСП принимается решение об отмене или приостановлении действия сертификата соответствия с внесением соответствующей записи в Реестр сертификатов и информированием уполномоченного органа путем отправки дополнительного электронного отчета в ТОО «НЦА». Решение об отмене действия сертификата соответствия направляется заявителю и другим заинтересованным участникам сертификации письменно в течении трех рабочих дней с момента принятия решения. Форма решения согласно Приложения Ф. Приостановление действия сертификата соответствия осуществляется на срок до одного месяца.


8.4 При отмене действия сертификата соответствия по просьбе заявителя на основании письма-обращения Руководителем ОПСП принимается Решение об отмене действия сертификата соответствия с внесением соответствующей записи в Реестр сертификатов и информированием уполномоченного органа путем отправки дополнительного электронного отчета в ТОО «НЦА». Решение об отмене действия сертификата соответствия направляется заявителю. Форма решения согласно ДФЗ-ОПС-12.

8.5 Отмененный сертификат соответствия подлежит возврату в ОПСП в течении 3-х дней со дня вручения заявителю решения об отмене действия сертификата соответствия и хранится органом в порядке, установленном законодательством РК. Отмененный сертификат соответствия ОПСП, в течении семи рабочих дней с момента принятия решения, направляет в уполномоченный орган.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСР-ДП-01-2018

8.6 Аннулирование или приостановление действия разрешения на право маркирования продукции знаком соответствия производится ОПСП в случаях, установленных п. 5.10 СТ РК 3.25-2001.

Изъятие из обращения, уничтожение технических средств маркирования Знаком соответствия проводится согласно п. 5.11, 5.12 СТ РК 3.25 -2001.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСР-ДП-01-2018


Приложение А

Форма журнала регистрации заявок на подтверждение соответствия партии/серии продукции

ЖУРНАЛ* регистрации заявок на подтверждение соответствия партии/серии продукции

№ п/п	Номер заявки	Дата заявки	Наименование продукции (количество)	Заявитель	Схема подтверждения соответствия
1	2	3	4	5	6

*журнал ведется в электронном виде


	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

Приложение Б

Форма журнала регистрации договоров

№ п/п	Дата	№ договора	Заявитель	Примечание
1.				
2.				

**Журнал ведется в электронном виде

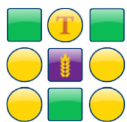
	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПС-ДП-01-2018

Приложение В

ЖУРНАЛ ** регистрации отказов в выдаче сертификатов соответствия ОПС ТОО «Т-Стандарт»

Номер отказа в выдаче сертификата соответстви я	Дата регистра ции	Наименование продукции, несоответствую щей требованиям нормативного документа (серия, размер партии)	Заявитель (наименование, адрес)	Наименование и обозначение НД на заявленную продукцию,	СИЦ (ИЛ), номер и дата выдачи протокола испытаний	Основание для отказа (вид несоответств ия)
1	2	3	4	5	6	7

**Журнал ведется в электронном виде



Приложение Г
Форма графика инспекционного контроля

График инспекционного контроля
серийно выпускаемой продукции
на _____ полугодие 20 __ г.

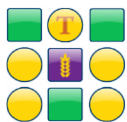
УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ТОО «Т-Стандарт»

_____ Хасанов У.Г.

«__» _____ 20 __ г.

№ п/п	Заявитель	№ сертификата, Период действия	№ месяца							Отметка о выполнении/ переносе сроков проверки
			МЕСЯЦ							
1										
2										



РАЗРАБОТАЛ

Зам. начальника отдела ОПС

_____ *подпись*

Азимбаева А.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Генерального директора

_____ *подпись*

Харина О.В.

Начальник отдела ОПС


_____ *подпись*

Овчинникова В.А.

Руководитель СИЦ

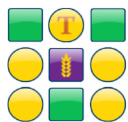
_____ *подпись*

Пак О.В.

	Система менеджмента ТОО «Т-Стандарт»	
	Порядок подтверждения соответствия продукции в рамках государственной системы ТР РК	ОПСР-ДП-01-2018

Лист ознакомления

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание



Лист распределения

№ Экз.	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание